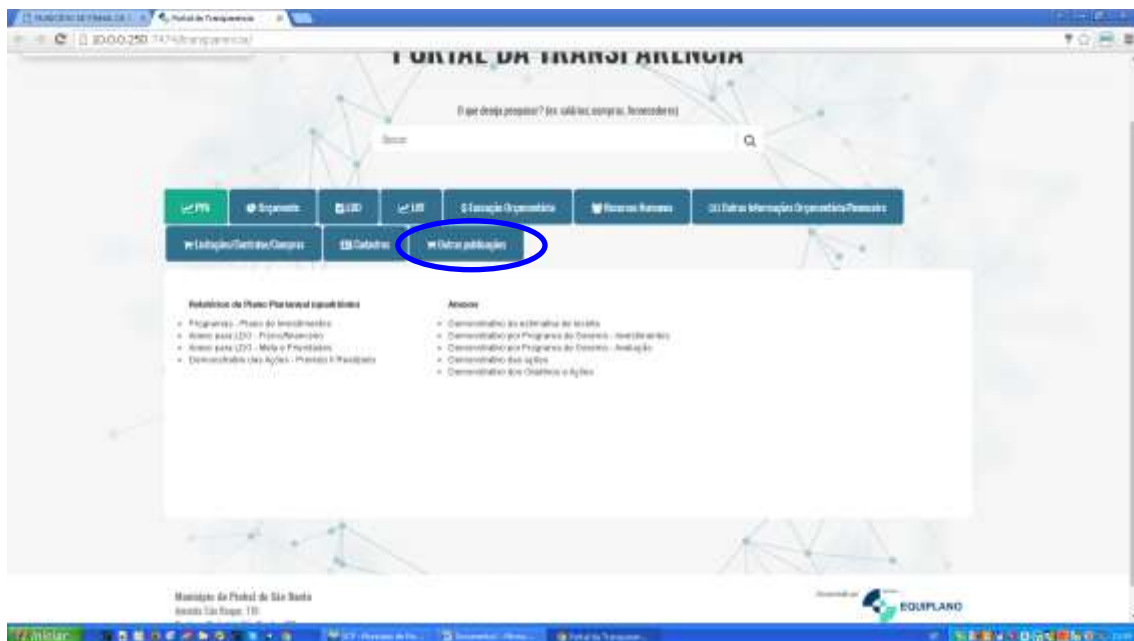


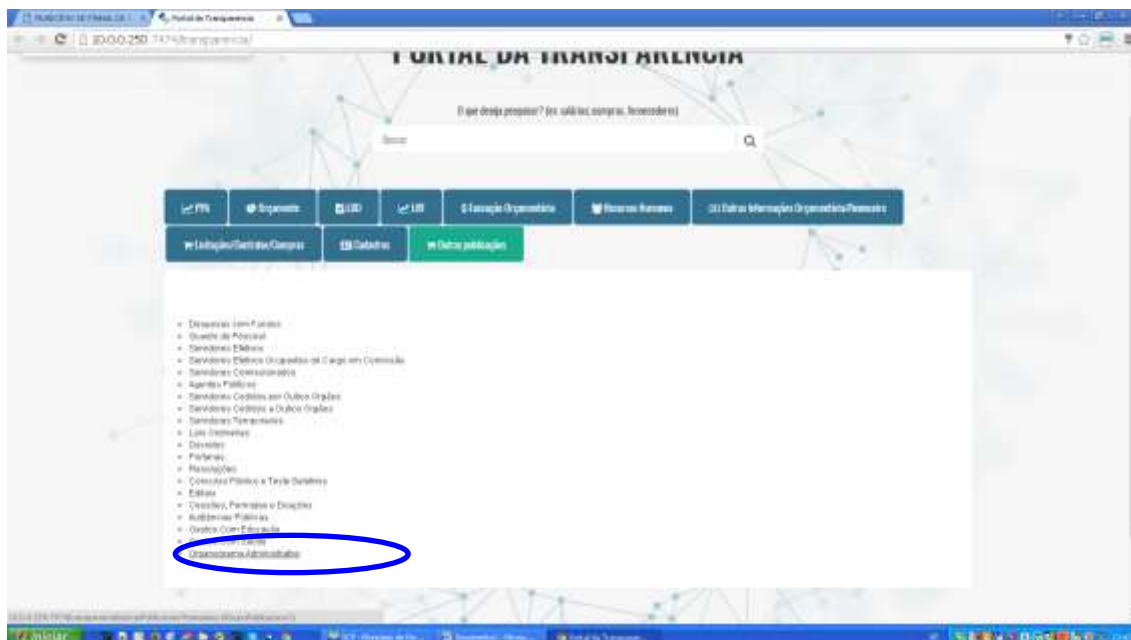
A página oficial da internet é o círculo no canto superior esquerdo da página, e logo abaixo no canto inferior direito você encontrará escrito **Portal da Transparência** onde constam todas as informações.



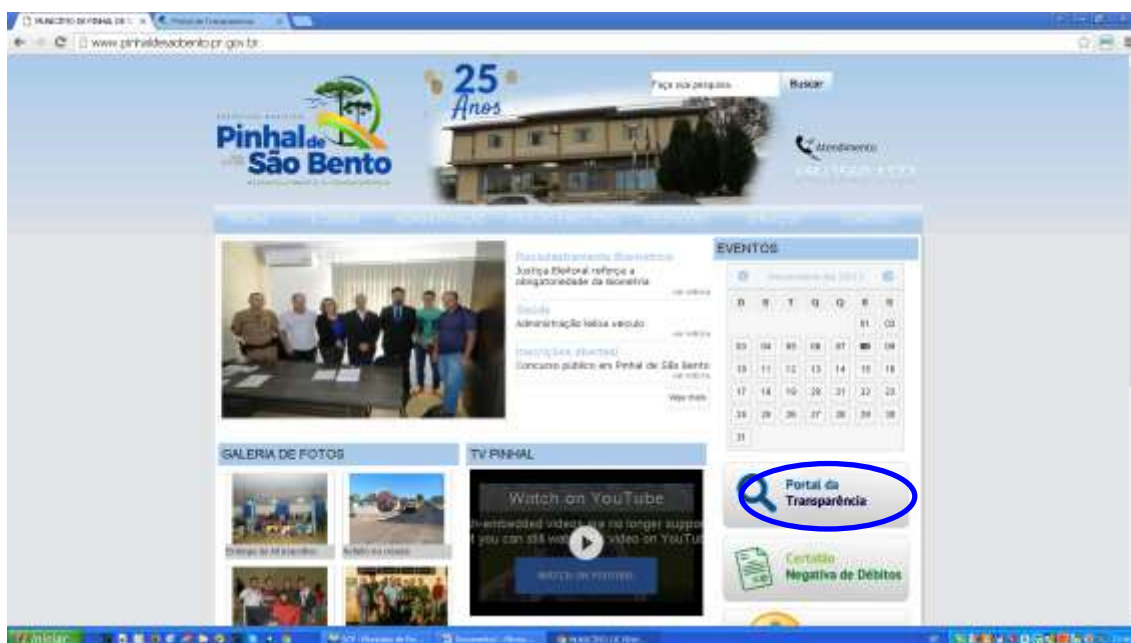
Após clicar em **Portal da transparência** irá aparecer a seguinte página;



Clicando em outras publicações você irá encontrar o **Organograma Administrativo**, que está localizado no canto inferior esquerdo da página ou seja o ultimo item da lista, e assim que o encontrar basta clicar em cima que irá aparecê-lo;



Para acessar o **Portal da transparência** ;



Após clicar em **Portal da transparência** irá aparecer a seguinte página;



Clicando em outras publicações você irá encontrar as **Leis**, que está localizado no canto inferior esquerdo da página, ou seja, o décimo item da lista, e assim que o encontrar basta clicar em cima que irão aparecer as **leis diversas e leis de crédito adicional**;

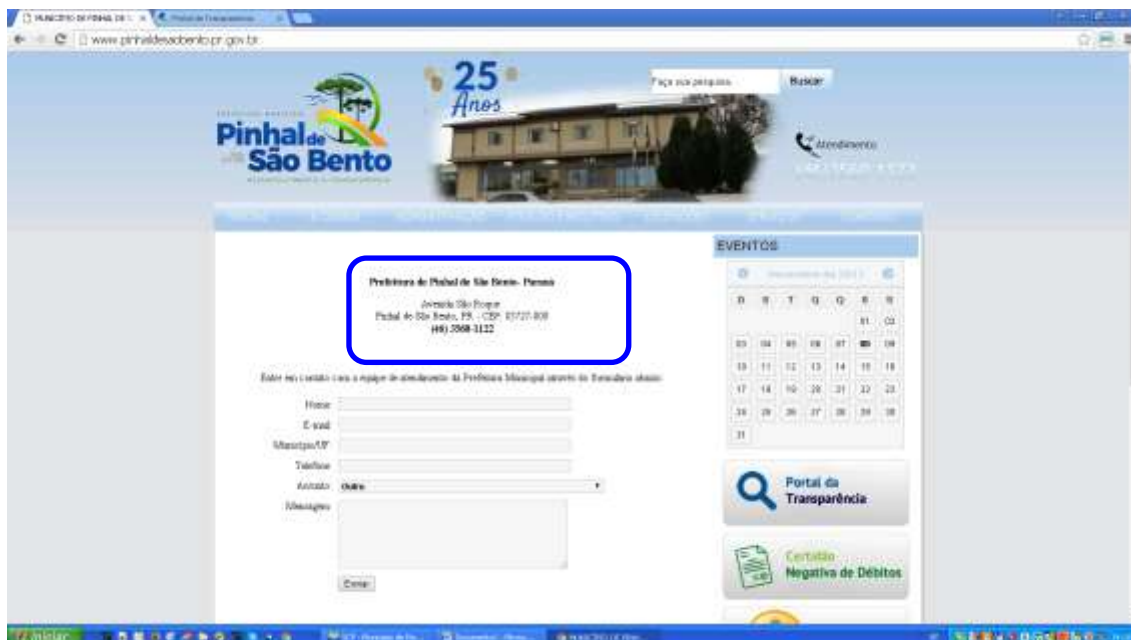


Para encontrar o **número do telefone** basta acessar o site do município: [WWW.pinhaldesaobento.pr.gov.br/portaldatransparencia.asp](http://WWW.pinhaldesaobento.pr.gov.br/portaldatransparencia.asp) que irá encontrar o e-mail e o telefone para o contato;



Para acessar os **endereços de localização** da prefeitura municipal basta abrir a página oficial do município e clicar em **Contato** no canto superior direito que irá aparecer o endereço da prefeitura;





Para encontrar os **horários de atendimento**, basta acessar a página oficial do município, que você irá encontrar.



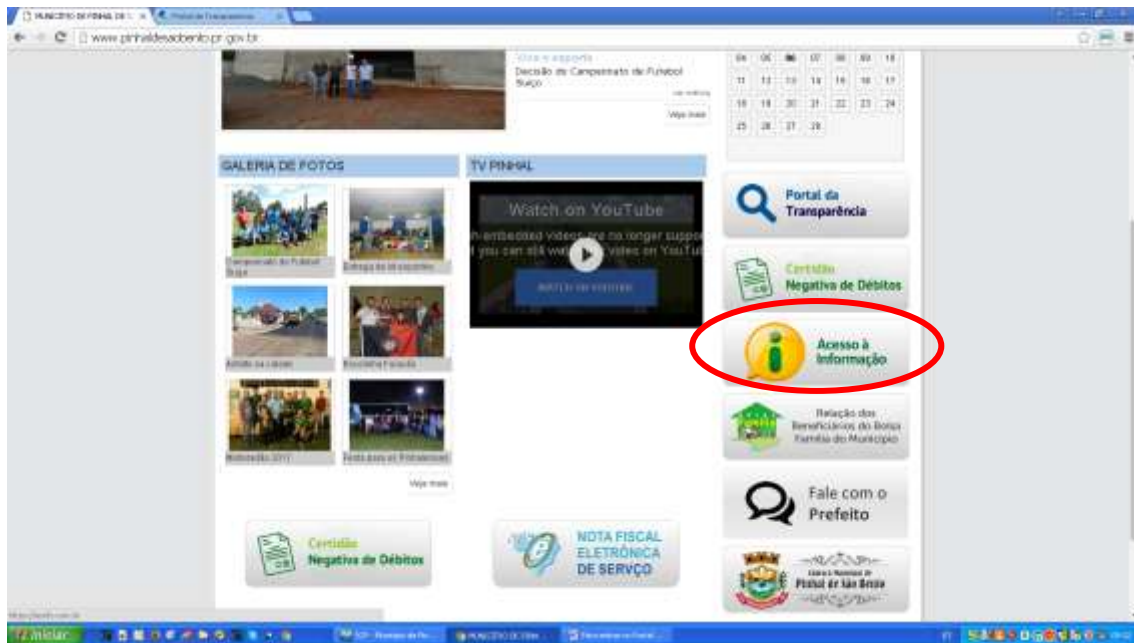
Para acessar os **formulários para pedido de informações** da prefeitura municipal basta abrir a página oficial do município e clicar em **Acesso à informação** no canto inferior direito que irá aparecer o formulário;



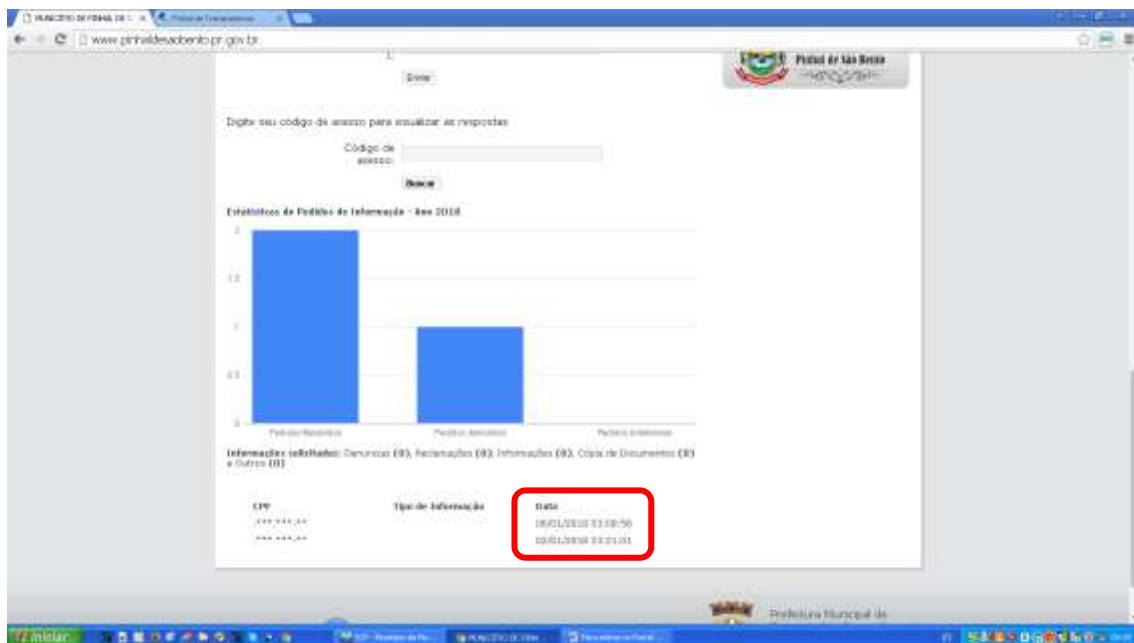
Após clicar em acesso a informação irá aparecer o formulário, como no Print abaixo.



Para acessar a última **atualização de cada conjunto de informações** da prefeitura municipal basta abrir a página oficial do município e clicar em **Acesso à informação** no canto inferior direito que irá aparecer a última atualização;



Após clicar em acesso a informação é só descer até o final da página que irá aparecer à última atualização realizada;



Para entrar no **Portal de Transparência**:



Clicando em **Cadastro** você irá encontrar a **Relação dos Bens Patrimoniais** que se localiza no canto inferior esquerdo, sendo o primeiro (1) item da lista.

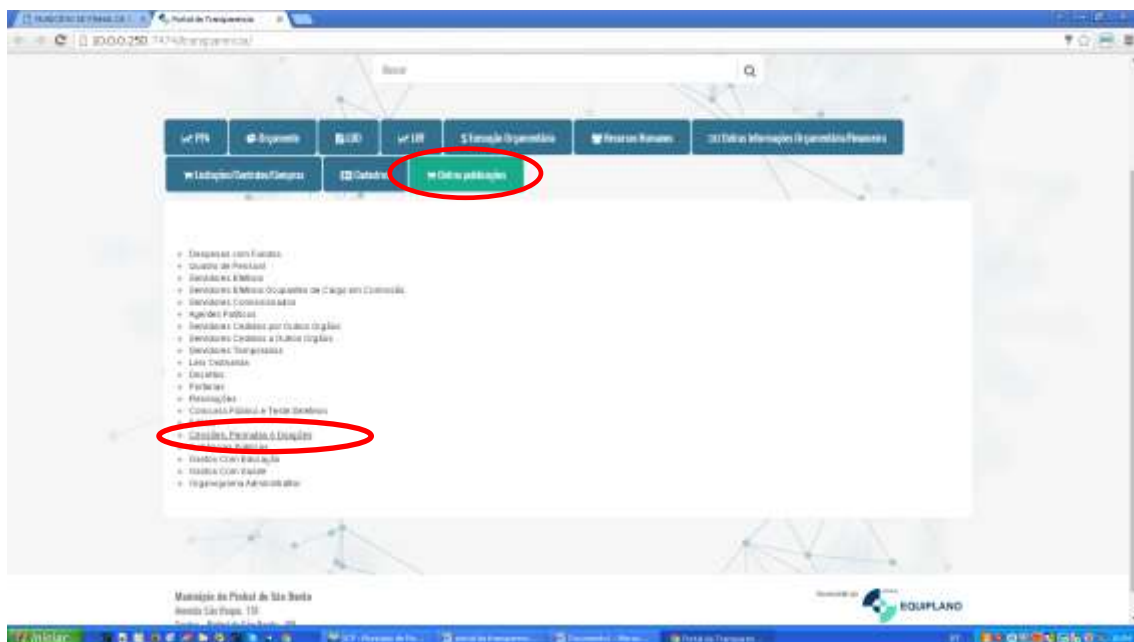


Para entrar no **Portal de Transparência**:





Clicando em **Outras Publicações** irá encontrar a relação de **cessões, permutas e doações** de bens, você irá encontrar no canto inferior esquerdo da página, sendo o décimo sexto (16) item.



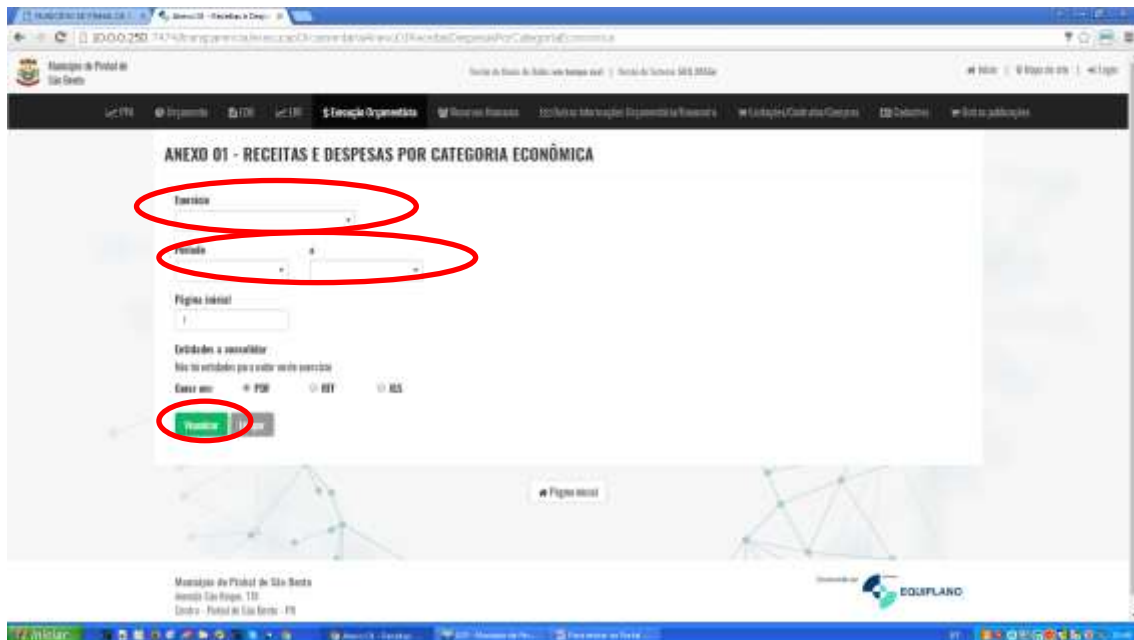
Para entrar no **Portal de Transparência**:



Clicando em **Execução Orçamentária** irá aparecer a seguinte página onde você pode clicar no primeiro (1) item da primeira (1) coluna que é referente ao **Anexo 01 Receitas e Despesas por Categoria Econômica**



Após clicar em **Anexo 01 Receitas e Despesas por Categoria Econômica** você deverá preencher o: **Exercício**, o **período inicial e final**, e clicar em **visualizar** que irá aparecer o relatório.



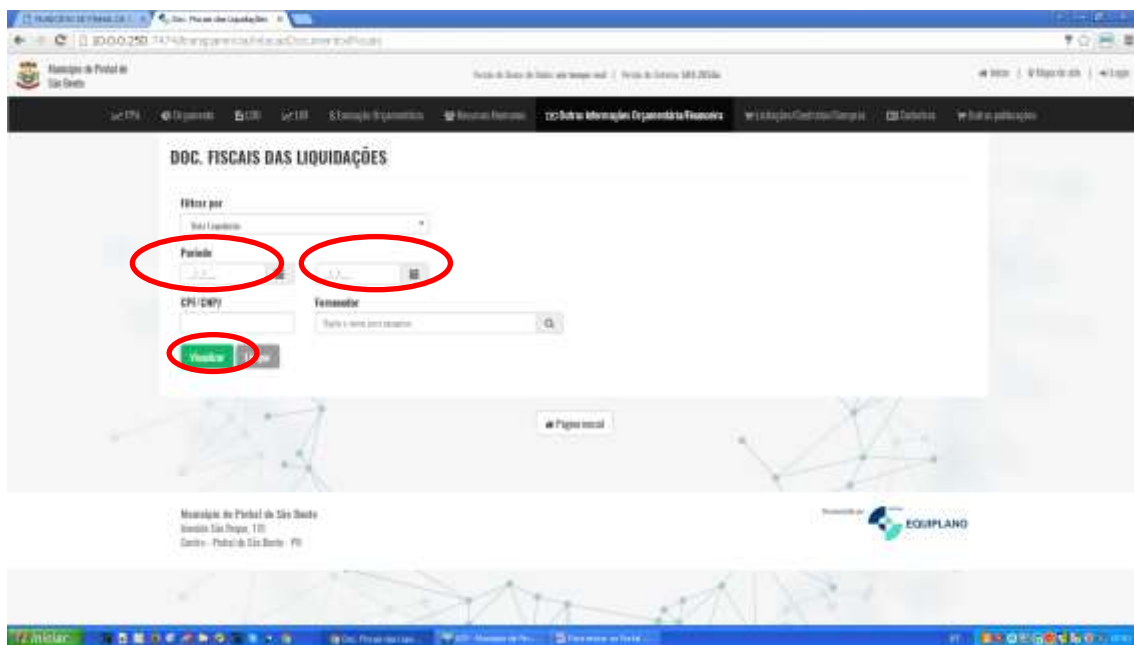
Para entrar no **Portal de Transparência**:



Clicando em **Outras Informações Orçamentária/Financeira** você irá encontrar os números das notas fiscais eletrônicas na liquidação de empenhos, clicando no item que está localizado na terceira (3) coluna do canto direito da página, sendo o primeiro (1) item da coluna **doc. fiscais das liquidações**, após ter clicado neste item falado, você preencherá



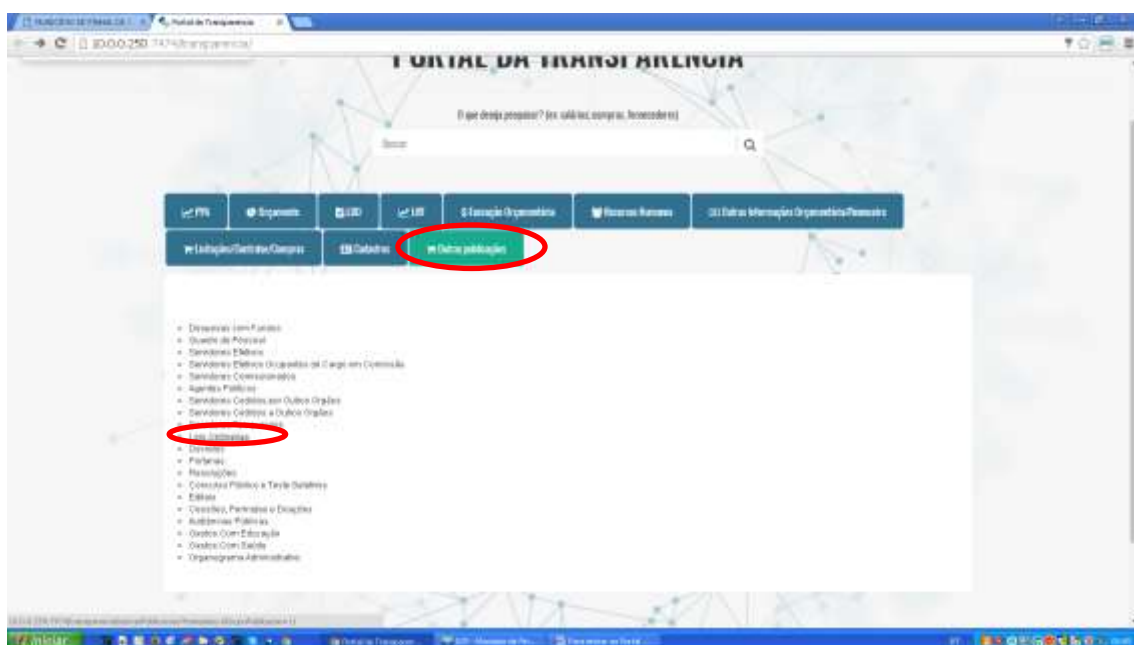
Após ter clicado neste item falado, você preencherá o **Período inicial desejado** e o **Período final desejado** e em seguida basta clicar em **Visualizar** que você visualizará os documentos em PDF; nome do fornecedor; CNPJ; entidade; exercício; nº liquidação; data da liquidação; tipo de doc. fiscal; série do doc. fiscal; nº do doc. ; data do doc. e valor do doc. do período informado.



Para entrar no **Portal de Transparência**:



Clicando em **Outras Publicações** você irá encontrar o item escrito **Leis Ordinárias** que está localizado no canto esquerdo da página sendo o décimo item da lista, após ter clicado em leis ordinárias, onde encontrará ao final da página escrito **Plano Pluri Anual –PPA** onde contans os **Documentos Relacionados** em anos.



Para entrar no **Portal de Transparência**:



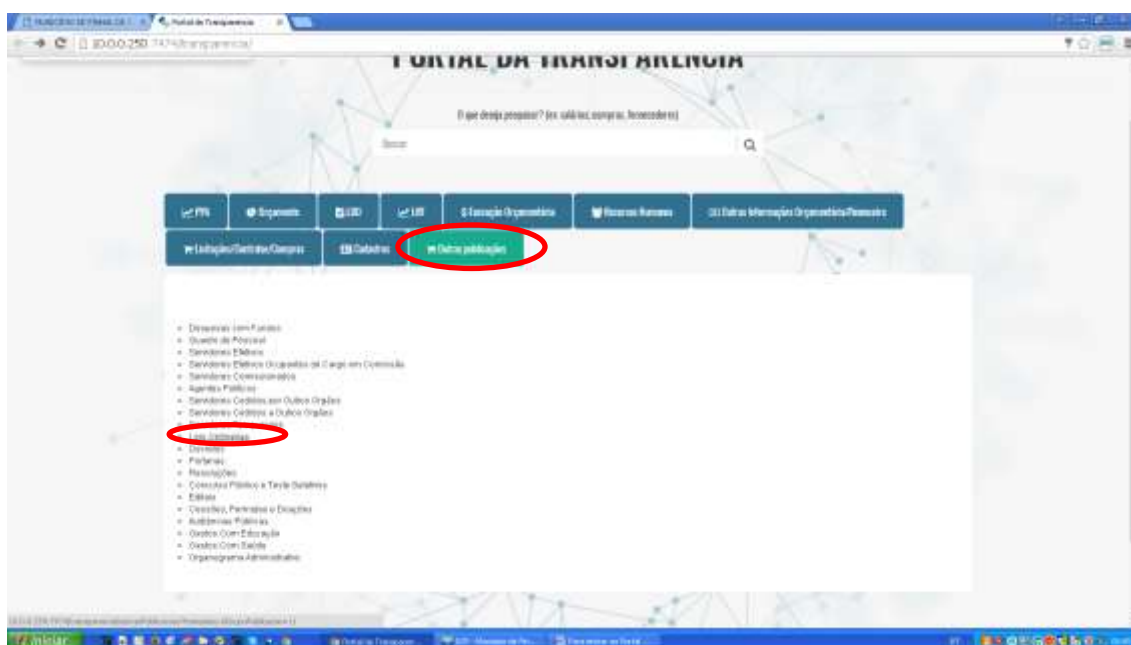
Clicando em **Outras Publicações** você irá encontrar o item escrito **Leis Ordinárias** que está localizado no canto esquerdo da página sendo o décimo item da lista, após ter clicado em leis ordinárias, onde encontrará ao final da página escrito **Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO** onde contém os **Documentos Relacionados** em anos.



Para entrar no **Portal de Transparência**:



Clicando em **Outras Publicações** você irá encontrar o item escrito **Leis Ordinárias** que está localizado no canto esquerdo da página sendo o décimo item da lista, após ter clicado em leis ordinárias, onde encontrará ao final da página escrito **Lei Orçamentária Anual - LOA** onde contém os **Documentos Relacionados** em anos.



Para entrar no **Portal de Transparência**:



Clicando em **LRF** você irá encontrar todos os relatórios relacionados com os **Relatórios Resumido da Execução Orçamentária - RREO** localizados em duas (2) colunas



Para entrar no **Portal de Transparência**:





Clicando em **LRF** você irá encontrar todos os relatórios relacionados com o **Relatório de Gestão Fiscal** localizado no canto inferior direito da página.



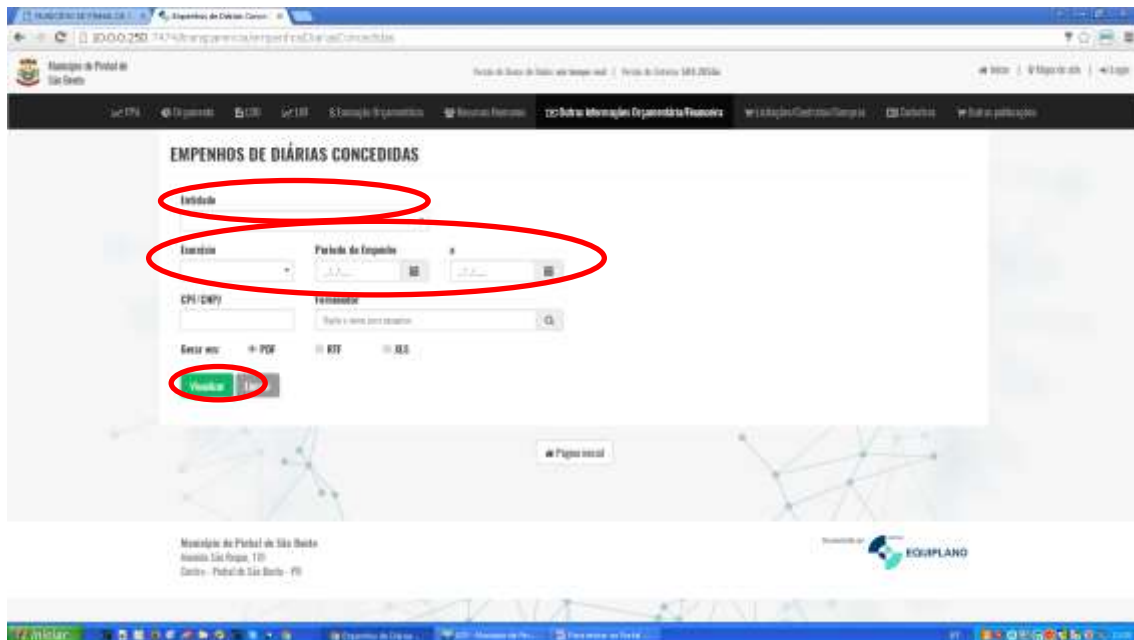
Para entrar no **Portal de Transparência**:



Clicando em **Outras Informações Orçamentária/ Financeira**, aparecerão itens onde você poderá clicar em **Empenhos de Diárias Concedidas** sendo localizada na segunda (2) coluna sendo o terceiro item (3).



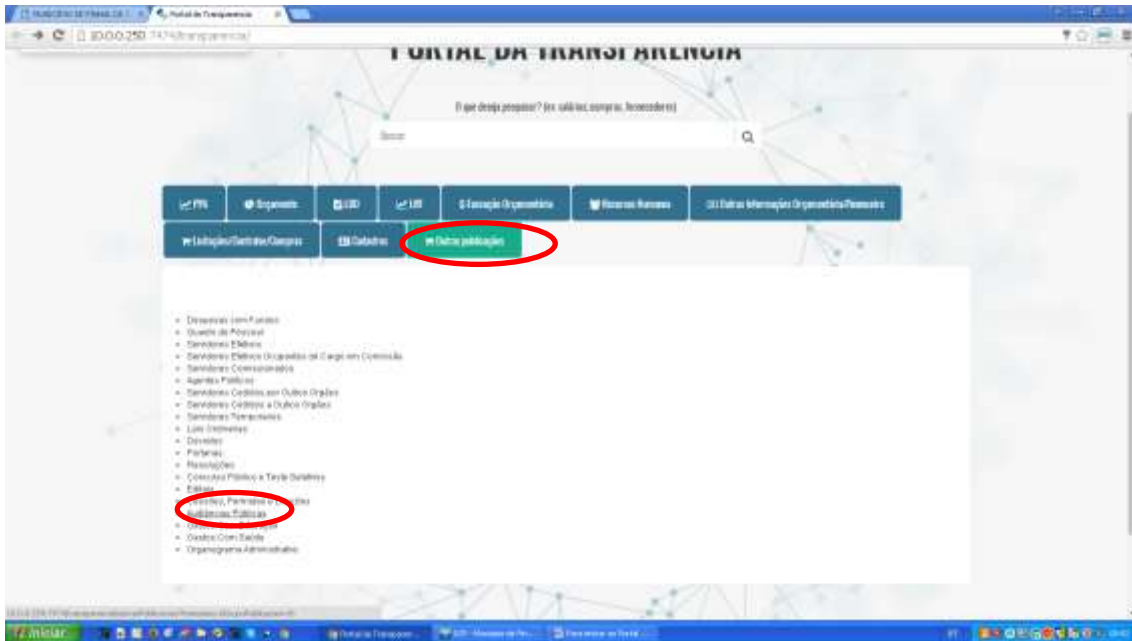
Após ter clicado em **Empenhos de Diárias Concedidas** irá aparecer a pagina abaixo, onde deverão ser preenchidos os itens: **Entidade; Exercício; Período inicial e final desejado** e clica em visualizar que irá aparecer o relatório.



Para entrar no **Portal de Transparência**:



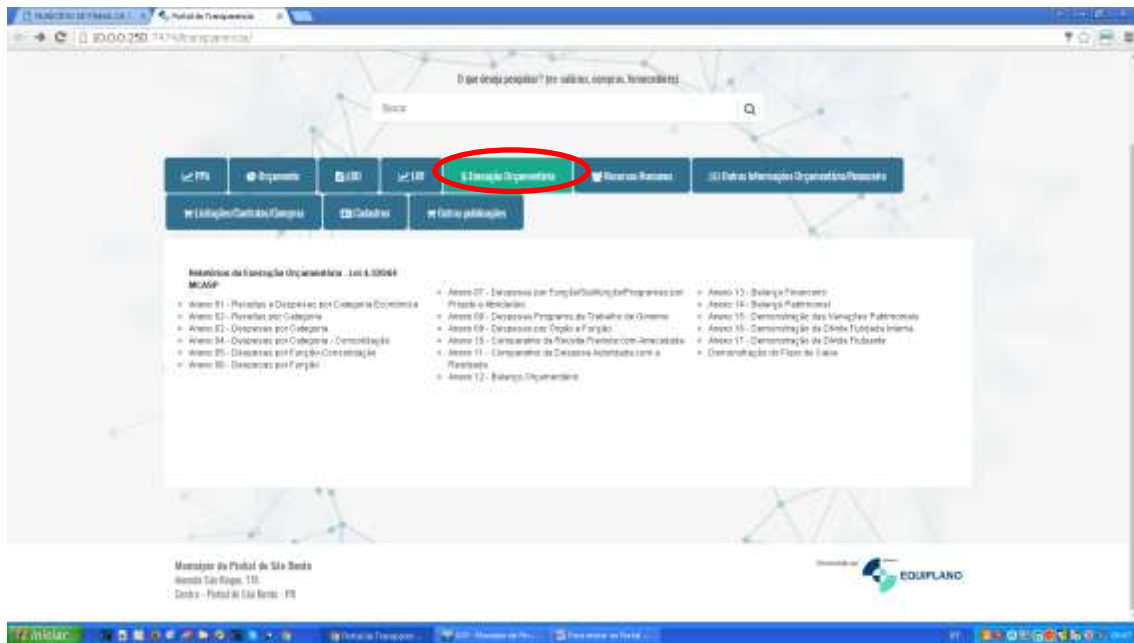
Clicando em **Outras Publicações** você encontrará no canto inferior esquerdo da página, sendo o item décimo Sétimo (17); **Audiências Públicas**, constam todas as audiências realizadas em anos.



Para entrar no **Portal de Transparência**:



Clicando em **Execução Orçamentária** você irá encontrar todos os relatórios referentes a Execução Orçamentária.



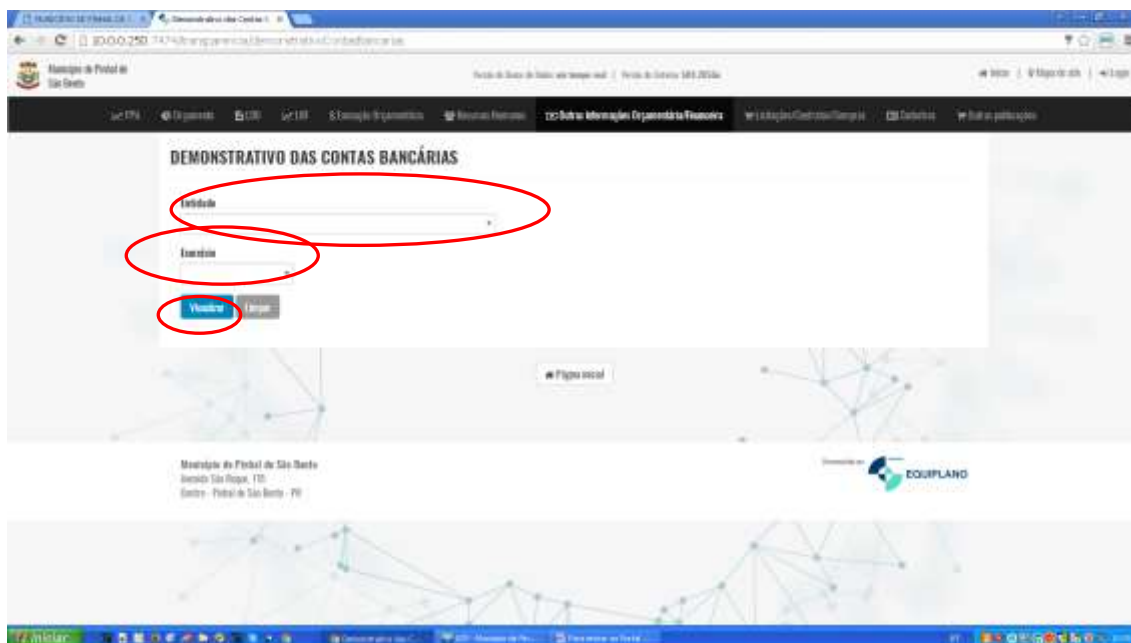
Para entrar no **Portal de Transparência**:



Clicando em **Outras Informações Orçamentária/Financeira**, você irá encontrar no canto inferior esquerdo da página localizado na terceira (3) coluna, sendo o último item da lista o **Demonstrativo das Contas Bancárias**.



Após clicar em **Demonstrativo das Contas Bancárias** irá aparecer esta página abaixo onde deverão ser preenchidos a **Entidade e o exercício** de ano desejado, após fazer este passo, somente clicar em visualizar que irá aparecer o **saldo das contas bancárias mensalmente**.



Para entrar no **Portal de Transparência**:



Clicando em **LRF** você irá encontrar o **Demonstrativo das receitas e despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino - MDE**, sendo o segundo item da segunda coluna



Após ter clicado em **Demonstrativo das Receitas e despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino – MDE** deverá preencher os campos: **Exercício** e o **Período** desejado e em seguida clicar em visualizar, que irá a parecer o relatório.

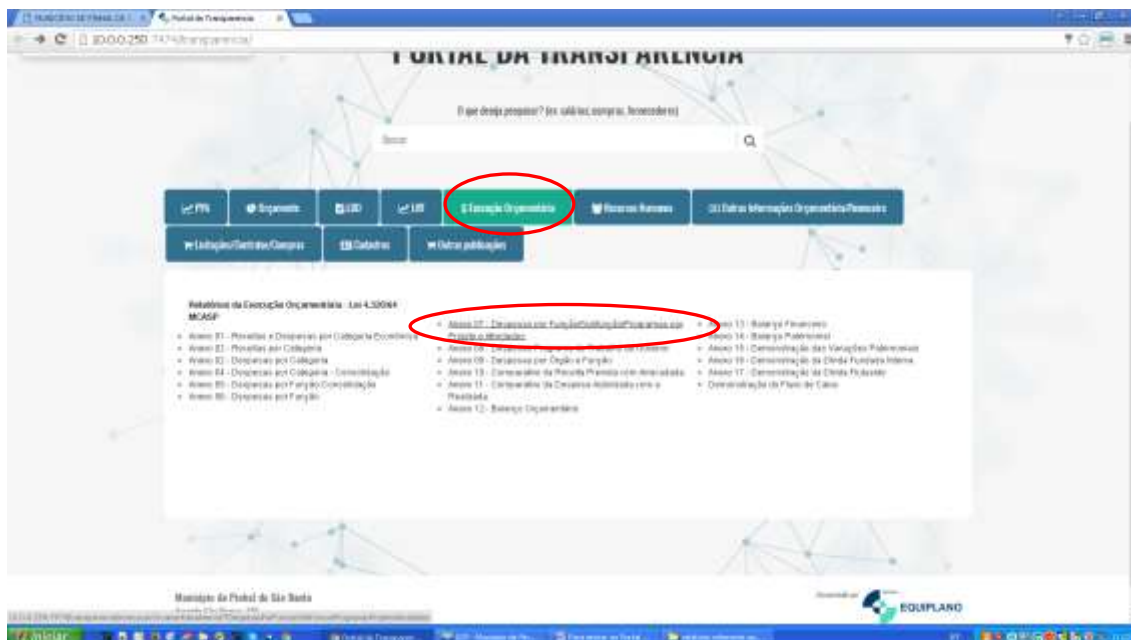


Para entrar no **Portal de Transparência**:

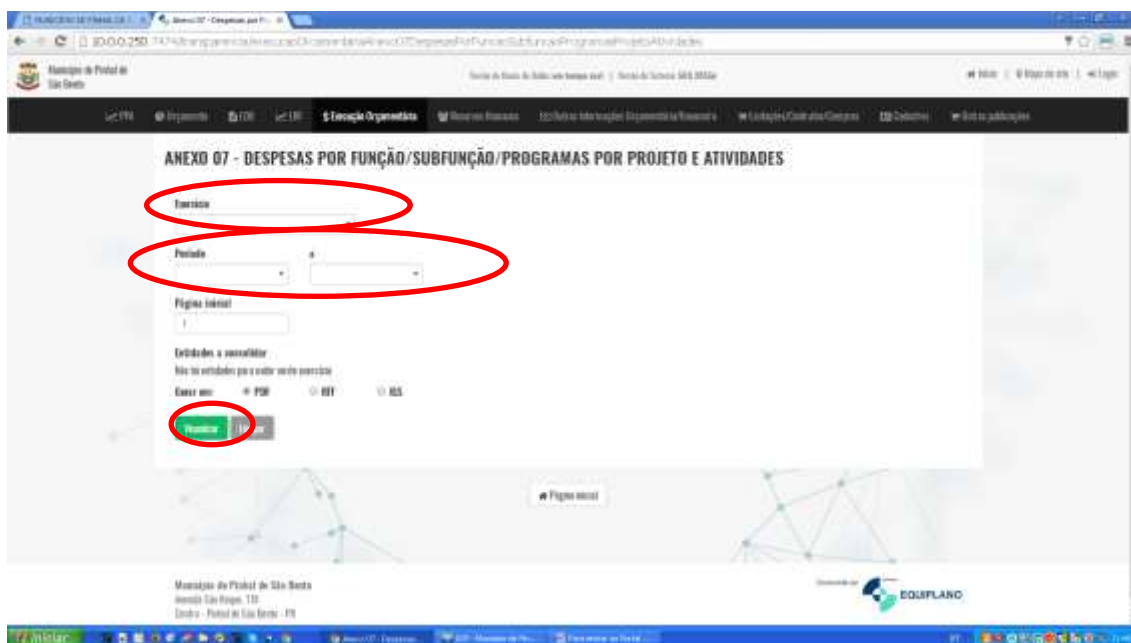


Clicando em **Execução Orçamentária** irá aparecer esta página, **Anexo 07 – Despesas por Função/Subfunção/Programas por projeto e Atividades** localizado na segunda coluna o primeiro item.





Após ter clicado em **Anexo 07 – Despesas por Função/Subfunção/Programas por projeto e Atividades**, deverá ser preenchido os campos: **Exercício; Período Inicial e final** desejado e clicar em visualizar que irá aparecer o relatório desejado.



Para entrar no **Portal de Transparência**:



Clicando em **LRF** você irá encontrar **Demonstrativo da Receita e Despesas com ações e serviços Públicos de Saúde** que se encontra na segunda coluna sendo o sexto (6) item



Após clicar em **Demonstrativo da Receita e Despesas com ações e serviços Públicos de Saúde** irá aparecer a seguinte página, onde deverá ser preenchido o : **Exercício desejado; Período desejado** e em seguida clicar em **visualizar** , que irá aparecer o relatório.

